



บันทึกข้อความ

คณะศึกษาศาสตร์	
รับที่	00973
วันที่	30 ม.ค. 2569
เวลา	11.26 น.
เจ้านิต	

ส่วนงาน งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๐๔๔๘๐๖, ๐๔๔๘๑๔

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว๖๕๕

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ (กส. มก.)

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งการนำข้อมูลใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ (กส. มก.) สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ขึ้น Website & Mobile App KTAM แล้ว ในการนี้ จึงขอให้ส่วนงานแจ้งพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ตรวจสอบ และ Download ใบรับรอง/รายงานยอดเงินของสมาชิกได้ด้วยตนเอง ผ่านทางแอปพลิเคชัน “KTAM PVD FUND” และเว็บไซต์ (www.ktam.co.th) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประสัมพันธ์ดังที่แนบ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศิริพร เลียงเจริญ โทรศัพท์ ๐๔๔๘๐๖, ๐๔๔๘๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวณตยา ศักดิ์ถาวรเลิศ)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์



KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

ขอประชาสัมพันธ์ บริการแอปพลิเคชัน และเว็บไซต์ สำหรับสมาชิก



ตรวจสอบยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม



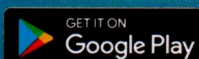
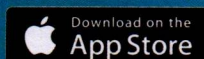
ดาวน์โหลดใบรับรอง/รายงานยอดเงิน



เปลี่ยนแปลงแผนการลงทุน

1

แอปพลิเคชัน
“KTAM PVD FUND”



2

เว็บไซต์
www.ktam.co.th



Scan me

การเข้าใช้งานครั้งแรก

- 1.เลือกเมนู “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ”
- 2.เลือก “สมัครผ่าน”
- 3.กรอก Username (เลขประชาชน13หลัก)
- 4.รอรับรหัส OTP ทาง KU-Google mail (@ku.th)
- 5.กรอกรหัส OTP ที่ได้รับ (ภายใน 5 นาที)
- 6.ตั้งรหัสผ่านใหม่ และเข้าใช้งานได้ทันที

Download คู่มือการใช้งาน >



02-9428162-3 ภายใน 644806



siriporn.le@ku.th



Human Resource Division, Kasetsart University

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน คุณศิริพร เลี้ยงเจริญ
งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์



KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการขอStatement ใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มก.

แอปพลิเคชัน
KTAM PVD FUND

เว็บไซต์
www.ktam.co.th

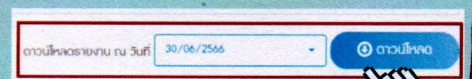
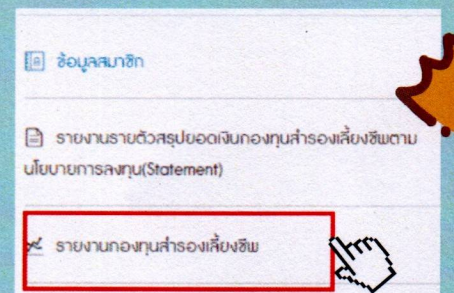
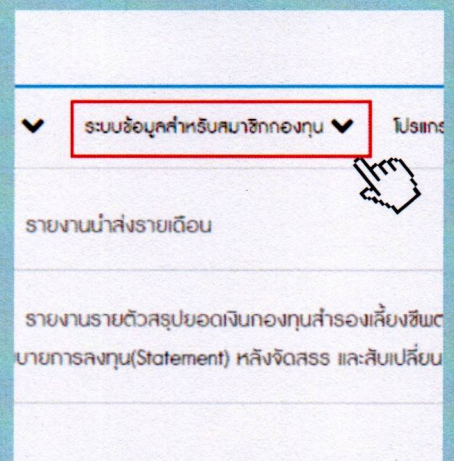
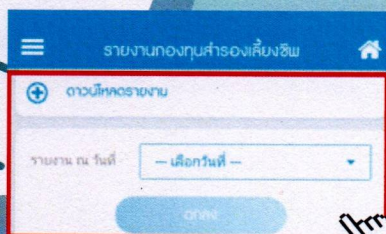


1 Log in เข้าสู่ระบบ

2 เข้าไปที่เมนู
“ระบบข้อมูลสำหรับ
สมาชิกกองทุน”

3 เลือกหัวข้อ
“รายงานกองทุน”

4 เลือกวันที่ที่ต้องการ
และกด “ตกลง”
หรือ “ดาวน์โหลด”



Scan me

2B

02-9428162-3 ภายใน 644806

siriporn.le@ku.th

Human Resource Division, Kasetsart University



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน คุณศิริพร เลี้ยงเจริญ
งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์