



คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายภาระงานบุคลากรสำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอมอบหมายให้

๑. นางสาววรรณ ฐิติรัตนมงคล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยสารบรรณ สังกัดงานบริหารและธุรการ
๒. นางสาวพิมพ์ชนก อ่องรุ่งเรือง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยการเจ้าหน้าที่ สังกัดงานบริหารและธุรการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมลักษณ์ กุลศรีโรจน์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์