



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สังกัดโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตามหมวด ๒ ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- หากเป็นสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านคอมพิวเตอร์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้ ความสามารถ ด้านคอมพิวเตอร์ สามารถใช้งาน Microsoft office โปรแกรม Excel และ Access ระดับสูง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีทักษะในการเรียนรู้ มีความละเอียดรอบคอบ มีความอดทนสูง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจ รักในการบริการ และอุทิศตนในการทำงาน

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครทำงานบุคลากร ห้องธุรการ อาคาร ๑ โรงเรียนสาธิตฯ หรือสามารถดาวน์โหลด “แบบฟอร์มใบสมัคร” จาก www.kus.ku.ac.th และมายื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบุคลากร ห้องธุรการ อาคาร ๑ โรงเรียนสาธิตฯ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องแสดงผลการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ (ATK) ที่มีผลการตรวจไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง แสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าในบริเวณโรงเรียน ในวันที่ยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๔ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนานางสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ ให้ผู้รับรอง จำนวน ๓ ท่าน เป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำ หรือหากบริหารราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก โดยขอให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับรองทั้ง ๓ ราย

๔.๗ ผู้สมัครที่เป็นเพศชายให้สำเนานางสือสำคัญ ใบ สด.๘, สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๓๙

๔.๘ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร

๕. วิธีการคัดเลือก โดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ป้ายนิเทศโรงเรียนสาธิตฯ ทั้ง ๓ อาคาร และประกาศในเว็บไซต์ของโรงเรียน www.kus.ku.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ศาสตราจารย์ ดร. เล่งหวน

(รองศาสตราจารย์ปัทมาวดี เล่ห์มงคล)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์