



ประกาศคณฑ์ศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรณา

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรณา เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณฑ์ศึกษาศาสตร์ จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการบริหารศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรณา ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรนา

๑. คณบดีคณฑ์ศึกษาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	รองประธานกรรมการ
๔. ประธานกรรมการบริหารห้องสมุด	กรรมการ
๕. ประธานกรรมการบริหารห้องการศึกษาเชิงบรรนา	กรรมการ
๖. ประธานกรรมการบริหารห้องจำหน่ายหนังสือและนวัตกรรมทางการศึกษา	กรรมการ
๗. เลขานุการคณฑ์ศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๘. เลขานุการคณะกรรมการบริหารห้องสมุด	กรรมการ
๙. เลขานุการคณะกรรมการบริหารห้องการศึกษาเชิงบรรนา	กรรมการ
๑๐. เลขานุการคณะกรรมการบริหารห้องจำหน่ายหนังสือและ นวัตกรรมทางการศึกษา	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณฑ์ศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๑๒. หัวหน้างานบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายสัมฤทธิ์ สมใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวสุพรวดี หมื่นพิทักษ์พงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรณาธิการ มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานเชิงบูรณาการของห้องสมุด ห้องการศึกษาเชิงบรรณาธิการ และห้องจำหน่ายหนังสือและนวัตกรรมทางการศึกษา ให้เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ของคณะศึกษาศาสตร์

๒. ประสานงาน กำกับ และติดตามการดำเนินงานของห้องสมุด ห้องการศึกษาเชิงบรรณาธิการ และห้องจำหน่ายหนังสือและนวัตกรรมทางการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารห้องสมุด

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผศ.ดร.สิทธิกร สุมาลี	ประธานกรรมการ
๓. ดร.ชูศักดิ์ เอื้องโชคชัย	รองประธานกรรมการ
๔. รศ.ดร.วรรณดี สุทธินาราก	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.วัตสาตรี ดิถียนต์	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.ปวีณา อ่อนใจเอื้อ	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.กัลพฤกษ์ พลศร	กรรมการ
๘. ดร.ธริสรา จิรสกีรพ	กรรมการ
๙. ดร.นาราท ศรีลักษณ์	กรรมการ
๑๐. นางไฝใจ กกนาค	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา บุญเกิน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวธนพร ยอดขมยาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวอินทรีริรา วัลยะเสวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารห้องสมุด มีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนนโยบายและวางแผนการให้บริการของห้องสมุดแก่นิสิตและบุคลากร โดยให้ห้องสมุดเป็นห้องสมุดดิจิทัล เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่มีชีวิตชีวา และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์

๒. บริหารจัดการทรัพยากรของห้องสมุดเพื่อตอบสนองให้คณะศึกษาศาสตร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และ
การศึกษาเชิงบรรณาและคณบดีมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารห้องการศึกษาเชิงบรรณา

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. รศ.ดร.ศศิเทพ ปิติพรเทพิน	ประธานกรรมการ
๓. ผศ.ดร.มนัสสนันท์ หัตถศักดิ์	รองประธานกรรมการ
๔. ผศ.ดร.นฤมล ศรารอพันธุ์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ฉัตรศิริ ปิยะพิมลสิทธิ์	กรรมการ
๖. ดร.มนีร์ จิตต์อนันต์	กรรมการ
๗. นายสุเมร พึ่งรพงษ์	กรรมการ
๘. นายนพพร ภู่ครีพงษ์	กรรมการ
๙. นางสาวเกศวรีย์ ดีดพิน	กรรมการ
๑๐. นางสาวกมลวรรณ เกตรา	กรรมการ
๑๑. นางอุษา ส่งศรีแจ้ง	กรรมการ
๑๒. ดร.วราวดา โสมะนันทน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายสัมฤทธิ์ สมใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารห้องการศึกษาเชิงบรรณา มีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนโดยรายและวางแผนงานการให้บริการของห้องการศึกษาเชิงบรรณาแก่นิสิตและบุคลากร
๒. บริหารจัดการทรัพยากรของห้องการศึกษาเชิงบรรณาเพื่อตอบสนองให้คณะกรรมการศึกษาศาสตร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และการศึกษาเชิงบรรณาและคณบดีมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารห้องจำหน่ายหนังสือและนวัตกรรมทางการศึกษา

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผศ.ดร.อวยพร ตั้งธงชัย	ประธานกรรมการ
๓. ดร.ณัฐรุจิรา เลิศพงศ์รุจิกร	รองประธานกรรมการ

๔. รศ.ดร.นลินรัตน์ รักกุศล	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.วารุณี ลักษณ์ชัยคดี	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.นฤมล ศราวพันธุ์	กรรมการ
๗. รศ.ดร.นงลักษณ์ มโนบาลylea	กรรมการ
๘. หัวหน้างานคลังและพัสดุ	กรรมการ
๙. นายนพพร ภู่ศรีพงษ์	กรรมการ
๑๐. นายศิวรรธน์ เสถียรกิจการชัย	กรรมการ
๑๑. นางสาวทรายทอง ทิพย์โพธิ์	กรรมการ
๑๒. ดร.ภวิกา เมฆอัคชกรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวอนพร ยอดชุมยาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายประสิทธิ์ รอดพันธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารห้องจำหน่ายหนังสือและนัดกรรมทางการศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนนโยบายและวางแผนงานการให้บริการของห้องจำหน่ายหนังสือและนัดกรรมทางการศึกษา แก่นิสิต บุคลากร และประชาชนทั่วไป
๒. บริหารจัดการห้องจำหน่ายหนังสือและนัดกรรมทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้และ การศึกษาเชิงทดลองและคณบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยสืบต่อจากพระรัตนบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตามคำสั่ง
สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

นักศึกษา ๑๗๙๗๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัทมาวดี เลิฟ์มอล)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์